

# Checkliste “Rock Dein Interview” – Recruiter Edition



# “Rock Dein Interview” – Recruiter Edition



Bewerber-Interviews gehören zum Alltag jedes Recruiters. Um möglichst viel aus einem solchen Gespräch mitzunehmen, sollte man den Bewerber gut vorbereitet empfangen. Dafür haben wir eine Checkliste erstellt, die dir als Personaler helfen soll, den Überblick zu behalten und dein Interview zu “rocken”.

<input type="checkbox"/>	<b>EINLADUNG.</b> Du möchtest einen Bewerber persönlich kennenlernen? Koordiniere mit dem Abteilungsleiter einen Termin und sende eine Einladung mit Ort, Uhrzeit und Informationen über die Interviewteilnehmer an den Bewerber.	
<input type="checkbox"/>	<b>VORBEREITUNG.</b> Für das Interview solltest du die Bewerbung mit allen relevanten Unterlagen für dich und den Abteilungsleiter bereit haben sowie einen strukturierten Fragebogen. Des Weiteren sollte eine NDA vorbereitet werden, die der Bewerber zu unterzeichnen hat.	
<input type="checkbox"/>	<b>BEGRÜßUNG.</b> Gib deinem Bewerber einen groben Ablauf über den heutigen Tag und stelle dich und alle weiteren Interviewteilnehmer vor. Zuletzt sollte der Bewerber ebenfalls eine Selbstvorstellung geben.	
<input type="checkbox"/>	<b>DAS INTERVIEW.</b> Achte darauf, dass du Fragen zur Motivation, zu persönlichen Kompetenzen & situative Fragen stellst. So sind alle Bereiche abgedeckt. Achte auf einen standardisierten Ablauf.	
<input type="checkbox"/>	<b>VORSTELLUNG DES UNTERNEHMENS &amp; DER STELLE.</b> Nachdem du alle deine Fragen gestellt hast, kommt im Anschluss an das Interview eine Vorstellung des Unternehmens. Hierzu gehören die Werte, die ihr lebt und eure Unternehmenskultur. Dadurch bekommt der Bewerber eine Vorstellung, ob er sich damit identifizieren kann. Auch Informationen zur Stelle könnten hier erläutert werden: Was wird erwartet und wie genau werden die kommenden Aufgaben aussehen?	
<input type="checkbox"/>	<b>RAHMENBEDINGUNGEN &amp; VERABSCHIEDUNG.</b> Sofern der Bewerber keine Fragen mehr hat, kommt es zu den Rahmenbedingungen – Gehalt & Eintrittsdatum. Nachdem ihr alles besprochen habt, folgt die Verabschiedung, in der Du auf das weitere Prozedere eingehen solltest. Wie sehen die nächsten Schritte aus? Wann erfolgt eine Rückmeldung?	

\*Aus Gründen der Lesbarkeit verwenden wir eine männliche Formulierung. Selbstverständlich sind alle personenbezogenen Bezeichnungen immer auf alle Geschlechter bezogen.

**Du möchtest mehr Infos rund um das Thema Recruiting? Dann besuche uns auf [www.hppyppl.de](http://www.hppyppl.de)**