

Checkliste “Krankmeldung für Arbeitnehmer”



“Krankmelden – aber richtig”



Wir wünschen unseren Mitarbeitern natürlich, dass sie niemals krank werden & sie stets mit Gesundheit gesegnet sind. Sollte es Dich dennoch mal aus den Socken hauen, folgen hier ein paar Tipps, wie du sicher stellst, dass in der Firma kein Chaos entsteht.

<input type="checkbox"/>	INFO AN HR. Deine HR - Abteilung oder -Verantwortlichen zu informieren, sollte der erste Schritt sein. Dieser kann dann alle weiteren Schritte unternehmen, so dass Du dich auf das genesen konzentrieren kannst.	
<input type="checkbox"/>	INFORMATION AN DEIN TEAM. Kläre mit deinem Verantwortlichen Personaler ab, ob Du oder er/sie Dein Team informiert und wer Deine Termine absagen soll. Gibt es den Usus einer Abwesenheitsnotiz?	
<input type="checkbox"/>	ATTEST. Eine Attestpflicht ist ab dem dritten Krankheitstag erforderlich. Grundsätzlich hat der Arbeitgeber in Einzelfällen die Möglichkeit ab dem ersten Tag der Krankheit ein Attest zu fordern. Solltest Du Dich im Urlaub befinden, so gilt Attestpflicht ab dem ersten Tag und dein Urlaub wird nach Genesung nachgewährt.	
<input type="checkbox"/>	KIND KRANK. Bei gemeinsam erziehenden Paaren besteht für jedes Elternteil pro Kind ein Anspruch auf zehn Kinderkrankentage im Jahr. Alleinerziehenden stehen längstens 20 Tage pro Kind zu. Stelle sicher, dass Dein Kinderarzt dir ein Attest für deinen Arbeitgeber ausstellt. Achtung: Bei Kinderkrankentagen gilt Attestpflicht ab dem ersten Tag.	
<input type="checkbox"/>	BEM GESRPÄCH. Damit länger erkrankte Mitarbeiter mit neuer Kraft und Motivation an ihren Arbeitsplatz zurückkehren, gibt es das gesetzlich vorgeschriebene betriebliche Eingliederungsmanagement. Damit werden Mitarbeiter, die länger als sechs Wochen im Jahr krank sind, gezielt unterstützt und wieder integriert. Wichtig zu wissen ist, dass Dein Arbeitgeber Dir dieses Gespräch anbieten muss, Du jedoch frei bist in der Wahl dieses Angebot anzunehmen. Auch steht es Dir zu eine Vertrauensperson zu diesem Gespräch hinzuzuziehen.	